

ПРОТОКОЛ № 1
заседания правления СНТ № 2 АО «Югтекс»

г. Краснодар

25 января 2020г.

Место проведения заседания: г. Краснодар, СНТ № 2 АО "Югтекс", ул. Садовая № 568.
Время начала заседания – 16:25. Время окончания заседания – 19:15.
Дата составления протокола – 01 февраля 2020 г.

Присутствовали члены правления:

1. Компаниец Василий Константинович
2. Мраморнов Александр Вячеславович
3. Опарин Михаил Юрьевич
4. Илюхин Геннадий Васильевич

Присутствуют 4 членов правления из 7. Согласно п. 4.10. Устава Товарищества заседание правомочно.

Председатель заседания правления Мраморнов А.В.

Секретарь заседания правления Овчинникова Е.П.

Повестка дня

1. Спор с ПАО ТНС Энерго Кубань. Противомеры введения режима ограничения.
2. Изменение юридического адреса.
3. Изменение ОКВЭД.
4. Изменение порядка бухгалтерского обслуживания.
5. Договор на бухгалтерское обслуживание, учетная политика на 2020 год.
6. Итоги исполнения решений Общего собрания за период 2018-2019 года.
7. Утверждение списка должников для инициирования исполнительного производства по взысканию задолженностей.
8. Согласование замены трансформатора СНТ «Кубаночка».
9. Заявления садоводов. Участок № 99.

По первому вопросу:

СЛУШАЛИ: Мраморнов А.В. - Поступило уведомление от ПАО «ТНС энерго Кубань» об ограничении электроэнергии для СНТ № 2 АО «Югтекс» (отключение вагончика правления

и уличного освещения). По данным ПАО «ТНС энерго Кубань» задолженность (2017-2018гг) на 19.12.2019 год составила более семи миллионов рублей с учетом пени. По данным фактам нами поданы жалобы в ФАС и прокуратуру, а также претензии в ПАО «ТНС энерго Кубань» и сетевую компанию ООО «Краснодарэнерго». На сегодняшний момент, ПАО «ТНС энерго Кубань» отозвал режим ограничения. Хочу заметить, что между датой, когда пришло уведомление и датой отключения всего четыре дня, что является нарушением действующего законодательства.

В Арбитражном суде Краснодарского края продолжает рассматриваться дело № А32-14086/2019 ~ М-7661/2019 по исковому заявлению ПАО «ТНС энерго Кубань» в лице Краснодарского филиала к СНТ № 2 АО «Югтекс» о взыскании основного долга за период с 01.11.2017 по 30.09.2018 и пени по договору энергоснабжения № 1160461 от 01.07.2010. Каков будет результат неизвестно, поэтому предлагаю организовать резервную точку подключения, которая будет находиться на участке № 486. Это опора, узел учета, провода. Владелец оформляет договор на подключение и передает узел учета Товариществу по договору аренды безвозмездно.

Вопрос для голосования: «Оборудовать дополнительный узел учета»

ГОЛОСОВАЛИ: "За"-3 чел.(единогласно), "Против"-0 чел., "Воздержался"-0 чел.

ПОСТАНОВИЛИ: Оборудовать дополнительный узел учета на участке № 486, заключить с собственником участка договор на безвозмездную аренду узла учета для нужд Товарищества.

По второму вопросу:

СЛУШАЛИ: Мраморнов А.В. - Необходимо внести изменения в Устав по смене юридического адреса. Адрес указать по месту нахождения: г. Краснодар, Ростовское шоссе 13 км.

ГОЛОСОВАЛИ: "За"-3 чел.(единогласно), "Против"-0 чел., "Воздержался"-0 чел.

ПОСТАНОВИЛИ: Включить вопрос в повестку дня очередного Общего собрания.

По третьему вопросу:

СЛУШАЛИ: Мраморнов А.В.– СНТ должно отчитываться в ФСС (Фонд Социального Страхования). Кроме ежеквартальных отчетов по форме 4-ФСС, раз в год необходимо подтвердить основной вид экономической деятельности. В зависимости от того, чем именно занимается организация устанавливается тариф для уплаты страховых взносов. В настоящее время, тариф составляет 2,9% от ФОТ. Необходимо изменение ОКВЭД с целью уменьшения ставки налогообложения до 0,2% от ФОТ. СНТ получает экономию не менее 10000 в год, деньги небольшие, но на нужды Товарищества необходимые.

По новому классификатору предлагаю ОКВЭД 68.32.2 «Управление эксплуатацией нежилого фонда за вознаграждение или на договорной основе». Цель создания деятельности Товарищества, как юридического лица – не садоводство, не растениеводство, а именно управление эксплуатацией нежилого фонда. Ремонт и содержание дорог, электрических сетей и иного имущества общего пользования никак нельзя назвать садоводством. Не нужно путать цели Товарищества и цели самих садоводов.

ГОЛОСОВАЛИ: "За"-3 чел.(единогласно), " " "-0 чел., "Воздержался"-0 чел.

ПОСТАНОВИЛИ: Изменить ОКВЭД на 68.32.2 «Управление эксплуатацией нежилого фонда за вознаграждение или на договорной основе».

По четвертому вопросу:

СЛУШАЛИ: Мраморнов А.В.- Изменение порядка бухгалтерского обслуживания. Чтобы провести полную автоматизацию бухгалтерского учета нужен профильный специалист с опытом работы, поэтому есть предложение перейти на аутсорсинг. Бухгалтер останется в Товариществе для осуществления работы с садоводами (2 приемных дня в месяц) и сбор первичной документации. Преимущества: квалифицированное бухгалтерское обслуживание, полная автоматизация учета. Финансовая экономия за счет уменьшения налогооблагаемой базы (зарплата бухгалтера) не менее 20000 рублей в год.

ГОЛОСОВАЛИ: "За"-3 чел.(единогласно), "Против"-0 чел., "Воздержался"-0 чел.

ПОСТАНОВИЛИ: Переход на аутсорсинг. Бухгалтер на прием садоводов и сбор первичной документации.

По пятому вопросу:

СЛУШАЛИ: Мраморнов А.В.- Необходимо заключить договор на бухгалтерское обслуживание с аудиторской фирмой ООО «АУДИТ И ПРАВО», учетную политику на 2020 год.

Ознакомились с договором на бухгалтерское обслуживание и учетной политикой на 2020 год.

Наша бухгалтерская база в программе 1С сформирована некорректно. Считаю верным решением эту базу закрыть, принять остатки, открыть новую базу.

ГОЛОСОВАЛИ: "За"-3 чел.(единогласно), "Против"-0 чел., "Воздержался"-0 чел.

ПОСТАНОВИЛИ: Заключить договор на бухгалтерское обслуживание ООО «АУДИТ И ПРАВО». Принять учетную политику на 2020 год. Фиксация остатков и создание новой корректной базы 1С.

По шестому вопросу:

СЛУШАЛИ: Мраморнов А.В. - Итоги исполнения решений Общего собрания за период 2018-2019 года.

Подвели итоги, разобрали вопросы, по которым проходило голосование на собраниях 28.10.2018 года, 30.06.2019 года (исполнено, не исполнено, причины).

Результаты прилагаются.

По вопросу 5 из протокола №2 от 28.10.2018 года: «Исключить из Государственного кадастра недвижимости сведения о результатах межевания земельного участка расположенного по адресу: КК, г. Краснодар, СНТ №2 АО «Югтекс», имеющий кадастровый номер 23:43:0101011:68, в судебном порядке» - не исполнено, так как решение этого вопроса требует значительных финансовых затрат, а главное, может негативно сказаться на интересах отдельных собственников, спровоцировав судебные разбирательства.

По вопросу 6 «Разное» из протокола №2 от 28.10.2018 года: «Утвердить комиссию по заброшенным участкам в составе членов правления в составе: Никитина Л.З., Мраморнов А.В., Опарин М.Ю.». Получен отличный результат: из 76 заброшенных участков осталось 12, собственников которых необходимо разыскать. Отметить профессиональную работу председателя комиссии Никитиной Л.З., объявить благодарность.

По вопросу 6 «Разное» из протокола №2 от 28.10.2018 года: «Утвердить официальный сайт Товарищества» - На данный момент произошла замена хостинга, ввиду ликвидации предыдущего поставщика услуг. Необходимо внести раздел «Газификация» и доработать дизайн сайта. Ввести личные кабинеты планируется во 2 полугодии 2020 года, в настоящее время продолжается работа над этим проектом.

По вопросу 6 «Разное» из протокола №2 от 28.10.2018 года: «Принять на баланс имущества принадлежащее СНТ: Трансформаторная подстанция, ВЛ-10кВ, ВЛ-0,4кВ, опоры ЛЭП вагончик(офис)» - работа приостановлена по уважительным причинам (идут судебные разбирательства с ПАО «ТНС энерго Кубань» и ПАО «Кубаньэнерго» по взысканию задолженностей).

По вопросу 6 «Разное» из протокола №2 от 28.10.2018 года: «Поручить председателю Товарищества провести комплекс мероприятий для разработки проекта реконструкции линии ВЛ-10кВ» - не исполнено из-за отсутствия острой необходимости (предельные токи зафиксированы не были) и финансовых средств, ввиду того, что за период 2019 года была проведена модернизация внутренних сетей и замена трансформатора.

По вопросу 11 из протокола №2 от 30.06.2019 года: «Перенести контейнерные площадки для сбора бытовых отходов с ул. Яблоневая и ул. Светлая за территорию СНТ №2 АО «Югтекс» по согласованию с администрацией» - Согласование с администрацией достигнуто. В смету необходимо включить расходы на уборку контейнерной площадки по сбору бытового мусора.

ГОЛОСОВАЛИ: "За"-3 чел.(единогласно), "Против"-0 чел., "Воздержался"-0 чел.

ПОСТАНОВИЛИ: На сайте yugteks2.ru необходимо внести раздел «Газификация» и доработать дизайн, продолжить работу по разработке и внедрению личных кабинетов для каждого садовода. Включить в смету расходы на уборку контейнерной площадки по сбору бытового мусора.

По седьмому вопросу:

СЛУШАЛИ: Мраморнов А.В.- За период 2019 года имеем 80% погашения членских и целевых взносов.

10% - долги, по которым ведется уведомительная и разъяснительная работа с садоводами,
10% - долги, по которым готовятся судебные взыскания.

Предлагаю утвердить список задолжников для судебных взысканий:

1. Участок № 99- по членским и целевым взносам – 26455,04 руб., по электроэнергии – 85081,79 руб.
2. Участок № 126 – по членским и целевым взносам – 26433,52 руб.
3. Участок № 207 - по членским и целевым взносам – 23645,00 руб.
4. Участок № 208 - по членским и целевым взносам – 26769,00 руб.
5. Участок № 244 - по членским и целевым взносам – 34047,00 руб.
6. Участок № 310 - по членским и целевым взносам – 26507,00 руб.
7. Участок № 347 - по членским и целевым взносам – 24507,04 руб.
8. Участок № 365 - по членским и целевым взносам – 24433,52 руб.
9. Участок № 368 - по членским и целевым взносам – 8075,88 рублей, по электроэнергии – нет оплаты с 03.06.2017г.
10. Участок № 509 - по членским и целевым взносам – 19415,00 руб.
11. Участок № 580 - по членским и целевым взносам – 24507, 04 руб., по электроэнергии – (5441кВт на момент отключения за долги)
12. Участок № 599 - по членским и целевым взносам – 26433,52 руб., по электроэнергии – 28874,12руб.

ГОЛОСОВАЛИ: "За"-3 чел.(единогласно), "Против"-0 чел., "Воздержался"-0 чел.

ПОСТАНОВИЛИ: Список должников для судебных взысканий утвердить.

По восьмому вопросу:

СЛУШАЛИ: Мраморнов А.В.- Поступило заявление от председателя СНТ «Кубаночка». Просит согласовать замену трансформатора номиналом 630кВ вместо устаревшего 400кВ, без увеличения мощности для завершения реконструкции в СНТ.

ГОЛОСОВАЛИ: -

ПОСТАНОВИЛИ: Вопрос на рассмотрении.

По девятому вопросу:

СЛУШАЛИ:

Мраморнов А.В. - Заявления садоводов.

От Мелентьева Г.П. (Участок № 217) – Просит установить дополнительное освещение возле участка №217.

ГОЛОСОВАЛИ: "За"-0 чел., "Против"-3 чел.(единогласно), "Воздержался"-0 чел.

ПОСТАНОВИЛИ: Отказать.

От Туляева В.П. (Участок № 191) – Просит сделать дополнительное освещение на столб № 23.

ГОЛОСОВАЛИ: "За"-0 чел., "Против"-3 чел.(единогласно), "Воздержался"-0 чел.

ПОСТАНОВИЛИ: Отказать.

От Черняева В. (Участок № 124) – Просит о грейдировании дороги в сторону трассы (Ростовка-Югтекс).

ГОЛОСОВАЛИ: "За"-0 чел., "Против"-3 чел.(единогласно), "Воздержался"-0 чел.

ПОСТАНОВИЛИ: Перенести этот вопрос на весну.

От Андрусович С.С. (Участок № 99) – Просит предоставить письменное объяснение об отключении электроэнергии без письменного предупреждения, а также предоставить справку о задолженности.

Задолженность составляет по членским и целевым взносам – 26455,04 руб., по электроэнергии – 85081,79 руб.

ГОЛОСОВАЛИ: "За"-3 чел.(единогласно), "Против"-0 чел., "Воздержался"-0 чел.

ПОСТАНОВИЛИ: Справку о задолженности предоставить. В письменном объяснении отказать, так как отключение электроэнергии было произведено ПАО «ТНС Энерго Кубань» за бездоговорное потребление электроэнергии.

От Андрусович С.С. (Участок № 99) – Просит разрешить подключение электроэнергии на отопительный сезон.

ГОЛОСОВАЛИ: "За"-0 чел., "Против"-3 чел.(единогласно), "Воздержался"-0 чел.

ПОСТАНОВИЛИ: Вопрос не в компетенции правления товарищества, рекомендовали обратиться в сетевую компанию, а также обратиться с заявлением в правление СНТ №2 АО «Югтекс», в котором будет указан график погашения задолженности перед СНТ.

От Андрусович С.С. (Участок № 99) – Просит вернуть квитанции об оплате за электроэнергию.

ГОЛОСОВАЛИ: "За"-3 чел.(единогласно), "Против"-0 чел., "Воздержался"-0 чел.

ПОСТАНОВИЛИ: Квитанции вернуть (при наличии).

От Филатова О.В. (Участок № 99)– Просит разрешить отработку имеющейся задолженности по членским взносам и электроэнергии путем выполнения работ по благоустройству территории СНТ.

ГОЛОСОВАЛИ: "За"-3 чел.(единогласно), "Против"- 0 чел., "Воздержался"-0 чел.

ПОСТАНОВИЛИ: Предоставить такую возможность.

Подписи членов правления:

Компаниец В.К.

Мраморнов А.В.

Опарин М.Ю.

Илюхин Г.В.

Председатель заседания _____ Мраморнов А.В.
Секретарь заседания _____ Овчинникова Е.П.



Положение "Об учетной политике организации на 2020 год"

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Отчетный период

Отчетным периодом для годовой бухгалтерской (финансовой) является календарный год, которым понимается период времени с 1 января по 31 декабря включительно.

(основание: пункт 1 статьи 15, пункт 3 статьи 14 Закона N 402-ФЗ).

1.2. Организация бухгалтерского учета

Бухгалтерский учет в СНТ ведется:

- сторонней организацией, специализирующейся на ведении бухгалтерского учета на договорной основе;

(основание: пункт 3 статьи 7 Закона N 402-ФЗ).

Ответственность за организацию ведения бухгалтерского учета и хранения бухгалтерской документации в СНТ несет его Председатель.

1.3. Ведение бухгалтерского учета

Бухгалтерский учет ведется:

- методом двойной записи на взаимосвязанных счетах бухгалтерского учета, включенных в Рабочий план счетов.

(основание: пункт 6.1 ПБУ 1/2008).

1.4. Рабочий план счетов

Бухгалтерский учет ведется в соответствии с:

- сокращенным рабочим планом счетов.

(основание: пункт 3 статьи 10 Закона N 402-ФЗ, пункт 6 ПБУ 1/2008, пункт 3 Информации ПЗ-3/2016).

Рабочий план счетов приведен в Приложении N 1 к настоящему Положению об учетной политике.

1.5. Применяемая форма ведения бухгалтерского учета

- автоматизированная форма с использованием программы 1С ЖКХ 3.0 для некоммерческих организаций.

1.6. Формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, документов для внутренней бухгалтерской отчетности

В качестве первичных учетных документов для оформления фактов хозяйственной жизни СНТ применяются:

- унифицированные формы документов, разработанных Госкомстатом России, а в случае отсутствия типовых аналогов - самостоятельно разработанные формы, содержащие обязательные реквизиты, предусмотренные пунктом 2 статьи 9 Закона N 402-ФЗ.

(основание: пункт 4 статьи 9 Закона N 402-ФЗ).

Перечень самостоятельно разработанных форм первичных учетных документов, применяемых СНТ, в том числе форма сметы доходов и расходов, приведен в Приложении N 2 к настоящему Положению об учетной политике.

Первичные учетные документы составляются:

- на бумажных носителях;
- в виде электронных документов.

(основание: пункт 5 статьи 9 Закона N 402-ФЗ).

Перечень лиц, имеющих право подписи первичных учетных документов, утвержденный руководителем организации по согласованию с бухгалтером, приведен в Приложении N 3 к настоящему Положению об учетной политике.

Для систематизации и накопления информации, содержащейся в принятых к учету первичных учетных документах, СНТ использует:

- формы регистров бухгалтерского учета, формируемых используемой бухгалтерской программой 1С ЖКХ.

Регистры бухгалтерского учета, составленные автоматизированным способом, выводятся на печать по окончании каждого отчетного периода в течение 2 рабочих дней и подписываются ответственными лицами.

При необходимости (например, по требованию проверяющих органов) бухгалтерские регистры выводятся на печать до истечения отчетного периода.

1.7. Правила документооборота и технология обработки учетной информации

В целях обеспечения необходимого качества ведения бухгалтерского учета СНТ ведет документооборот в соответствии с графиком, утвержденным председателем. График документооборота приведен в:

- в Приложении N 4 к настоящему Положению об учетной политике;

Соблюдение графика документооборота контролирует лицо, на которое возложены обязанности по ведению бухгалтерского учета в организации.

1.8. Порядок проведения инвентаризации активов и обязательств организации

В целях обеспечения достоверности данных бухгалтерской отчетности СНТ про инвентаризацию имущества и обязательств, в ходе которой проверяются и документально подтверждаются их наличие, состояние и оценка.

Порядок проведения инвентаризации приведен в Приложении N 5 к настоящему Положению об учетной политике.

Состав инвентаризационной комиссии, сроки и порядок ее деятельности определяются приказом председателя.

Инвентаризация проводится в присутствии материально-ответственных лиц, список которых приведен в Приложении N 6.

(основание: пункт 3 статьи 11 Закона N 402-ФЗ).

1.9. Способы оценки активов и обязательств

Денежное измерение объектов бухгалтерского учета производится:

- в рублях и копейках;

1.10. Выдача денежных средств под отчет

Денежные средства на хозяйственные нужды выдаются на срок:

- 7 календарных дней;

Лица, получившие деньги под отчет, обязаны не позднее 3 рабочих дней по истечении указанного срока, предъявить председателю авансовый отчет об израсходованных суммах и произвести окончательный расчет по ним.

Перечень лиц, имеющих право получать денежные средства под отчет, приведен в Приложении N 7 к настоящему Положению об учетной политике.

1.11. Критерий существенности

При формировании показателей бухгалтерского и налогового учета, а также во всех случаях использования в нормативно-правовых актах принципа существенности, в СНТ устанавливается уровень существенности, служащий основным критерием признания фактов существенными.

Критерий для определения уровня существенности устанавливается в размере:

- ____% (____ процентов) от величины объекта учета или статьи бухгалтерской отчетности;

1.12. Состав нормативных документов по бухгалтерскому учету, не применяемых организацией

На основании пунктов 4 и 5 статьи 6 Закона N 402-ФЗ СНТ вправе применять упрощенный

способы ведения бухгалтерского учета, включая упрощенную бухгалтерскую (финансовую) отчетность (далее - УСВБУ), в связи с чем, не применяет следующие нормативные документы:

- Положение по бухгалтерскому учету "Учет договоров строительного подряда" (ПБУ 2/2000), утвержденное Приказом Минфина России от 24.10.2008 г. N 116н;
- Положение по бухгалтерскому учету "Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы" (ПБУ 8/2010), утвержденное Приказом Минфина России от 13.12.2010 г. N 167н;
- Положение по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" (ПБУ 18/02), утвержденное Приказом Минфина России от 19.11.2002 г. N 114н.

1.13. Бухгалтерская отчетность СНТ

Бухгалтерская (финансовая) отчетность СНТ формируется по общим формам бухгалтерской (финансовой) отчетности, предусмотренным Приказом Минфина России от 02.07.2010 г. N 66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций" (далее - Приказ N 66н).

СНТ составляет бухгалтерскую отчетность:

- в сокращенном объеме.

В бухгалтерскую отчетность отчет об изменениях капитала и отчет о движении денежных средств СНТ:

- не включает.

(основание: пункт 6 Приказа N 66н, пункт 6 ПБУ 4/99).

В бухгалтерский баланс, отчет о целевом использовании средств показатели включаются:

- по группам статей (без детализации показателей по статьям).

(основание: пункт 6 Приказа N 66н).

Последствия изменения учетной политики, оказавшие или способные оказать существенное влияние на финансовое положение организации, финансовые результаты ее деятельности (или) движение денежных средств отражаются:

- перспективно.

(основание: пункт 15.1 ПБУ 1/2008).

Существенная ошибка предшествующего отчетного года, выявленная после утверждения бухгалтерской отчетности за этот год, подлежит исправлению:

- записями за текущий период по соответствующим счетам бухгалтерского учета в месяце выявления ошибки без ретроспективного пересчета.

(основание: пункт 9 ПБУ 22/2010).

1.14. Контроль над хозяйственными операциями СНТ

Функции контроля возлагаются на ревизионную комиссию, действующую на основании Устава СНТ.

МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКИ В ЧАСТИ ВЕДЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

1. Учет основных средств (далее - ОС)

Учет ОС ведется в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01, утвержденным Приказом Минфина России от 30.03.2001 г. N 26н (далее ПБУ 6/01) и Методическими указаниями по бухгалтерскому учету основных средств утвержденными Приказом Минфина России от 13.10.2003 г. N 91н (далее - Методические указания N 91н).

ОС принимаются к учету согласно требованиям Общероссийского классификатора основных фондов ОК 013-2014 (СНС 2008), утвержденного Приказом Росстандарта от 12.12.2014 г. N 2018-ст.

1.1. Критерии отнесения активов в состав основных средств

Критериями отнесения имущества в состав основных средств являются следующие условия:

- * объект предназначен для использования в деятельности, направленной на достижение целей создания СНТ, для управленческих нужд СНТ;
- * объект предназначен для использования в течение длительного времени, т.е. срока продолжительностью свыше 12 месяцев или обычного операционного цикла, если он превышает 12 месяцев;
- * организация не предполагает последующую перепродажу данного объекта;
- * первоначальная стоимость объекта превышает 40 000 руб.

Активы, удовлетворяющие перечисленным условиям, стоимость которых за единицу не превышает 40 000 руб., учитываются СНТ в качестве материально-производственных запасов.

Первичные учетные документы по движению "малоценных" ОС (приему, выдаче, перемещению и списанию) оформляются в порядке, предусмотренном для учета материально-производственных запасов.

В целях обеспечения сохранности "малоценных" ОС, учитываемых в качестве МПЗ, стоимость такого имущества после передачи его в производство, принимается на забалансовый учет.

Приобретенные книги, брошюры и тому подобные издания учитываются в составе материально-производственных запасов и списываются на затраты по мере отпуска их в производство.

1.2. Порядок формирования первоначальной стоимости ОС

При формировании первоначальной стоимости ОС организация применяет:

- сокращенный порядок, предусмотренный пунктом 8.1 ПБУ 6/01.

(основание: пункты 8 и 8.1 ПБУ 6/01).

1.3. Состав инвентарного объекта

Единицей бухгалтерского учета основных средств является инвентарный объект, под которым понимается объект со всеми приспособлениями и принадлежностями. При наличии у одного объекта нескольких частей, сроки полезного использования (далее - СПИ) которых существенно различаются, каждая часть учитывается как самостоятельный инвентарный объект.

При этом СПИ составных частей объекта считаются существенно отличающимися, если:

- разница между ними составляет не менее определенного процента (например, 5%) величины большего срока;

1.4. Срок полезного использования ОС

СПИ ОС определяется комиссией, назначаемой председателем СНТ, исходя из ожидаемого срока использования с учетом морального и физического износа, а также нормативных правовых ограничений, при принятии объекта к бухгалтерскому учету.

Ожидаемый срок полезного использования определяется:

- с учетом Классификации ОС;

СПИ объектов ОС, бывших в употреблении, определяется с учетом срока их фактического использования предыдущим собственником.

(основание: пункт 20 ПБУ 6/01).

1.5. Способ начисления износа по ОС

СНТ начисляет износ по ОС:

- единовременно по состоянию на 31 декабря отчетного года.

Обобщение информации о суммах начисленного износа по ОС производится организацией на забалансовом счете 010 "Износ основных средств".

1.6. Восстановление объектов ОС

Восстановление ОС осуществляется посредством ремонта, модернизации и реконструкции.

При осуществлении ремонта ОС организация руководствуется понятиями ремонта, приведенными в Письме Госкомстата России от 09.04.2001 г. N МС-1-23/1480.

В случае реконструкции или модернизации ОС сроки полезного использования ОС не пересматриваются.

Затраты на восстановление объектов основных средств отражаются в бухгалтерском учете отчетного периода, к которому они относятся.

(основание: пункт 27 ПБУ 6/01).

1.7. Порядок отражения остаточной стоимости ОС при их выбытии

При выбытии ОС их остаточная стоимость формируется на счете 01.

2. Учет материально-производственных запасов (далее - МПЗ)

Учет МПЗ ведется СНТ в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету "Учет материально - производственных запасов" ПБУ 5/01, утвержденным Приказом Минфина России от 09.06.2001 г. N 44н (далее - ПБУ 5/01) и Методическими указаниями по бухгалтерскому учету материально - производственных запасов, утвержденными Приказом Минфина России от 28.12.2001 г. N 119н, в части не противоречащей нормам Закона N 402-ФЗ.

2.1. Критерии отнесения имущества в состав материально - производственных запасов

К бухгалтерскому учету в качестве МПЗ принимаются активы, используемые:

- в уставной деятельности СНТ;
- для управленческих нужд СНТ.

2.2. Единица учета МПЗ

Единицей учета МПЗ является:

- номенклатурный номер;

(основание: пункт 3 ПБУ 5/01).

2.3. Оценка МПЗ и порядок принятия их к учету

СНТ учитывает приобретенные МПЗ:

- по цене поставщика;

Иные затраты, непосредственно связанные с приобретением МПЗ, включаются в состав расходов по обычным видам деятельности в полной сумме в том периоде, в котором они были понесены.

Расходы на приобретение МПЗ, предназначенных для управленческих нужд, учитываются в составе расходов по обычным видам деятельности в полной сумме по мере их приобретения (осуществления).

(основание: пункт 13.3 ПБУ 5/01).

2.4. Метод оценки при списании МПЗ в производство и ином выбытии

При выбытии МПЗ оцениваются:

- по себестоимости каждой единицы;

(основание: пункт 16 ПБУ 5/01).

2.5. Создание резервов под снижение стоимость материальных ценностей

СНТ резервы под снижение стоимость материальных ценностей:

- не создает.

(основание: пункт 25 ПБУ 5/01).

3. Организация учета средств целевого финансирования

Учет средств целевого финансирования ведется СНТ на счете 86 "Целевое финансирование". Аналитический учет по источникам финансирования ведется с использованием следующих субсчетов:

86-1 "Членские взносы";

86-2 "Целевые взносы";

86-3 "Прочие источники финансирования".

4. Расходование средств целевого финансирования

Расходы, связанные с уставной деятельностью СНТ, предварительно отражаются на счете "Общехозяйственные расходы" с последующим ежемесячным закрытием на счет 86 "Целевое финансирование".

5. Методика отражения в бухгалтерском учете сумм штрафных санкций по страховым взносам на обязательные виды социального страхования

Начисление возможных сумм штрафных санкций в бухгалтерском учете производится организацией с использованием счета 91 "Прочие доходы и расходы".